
Programme de Formation

Appréhender le rôle de manager et de tuteur Chez Sénova

Organisation

Durée : 7 heures et 30 minutes

Mode d'organisation : Présentiel

Modalité et délai d'accès :

- **Fréquence de la formation :** biannuelle.
- **Inscription :** Pour toute demande d'inscription merci de nous envoyer un mail à : formation@senova.fr. Les inscriptions sont clôturées 15 jours avant le démarrage de la formation, chaque participant reçoit alors une convocation par mail.
- **Maintien de la formation :** Les formations sont maintenues sous réserve de 5 participants inscrits.

Tarif : Nous contacter par mail à formation@senova.fr.

Accessibilité : Nos formations sont accessibles aux personnes à mobilité réduite pour plus d'informations sur l'accessibilité aux personnes en situation de handicap contactez notre référente pédagogique par mail à tiphaine.lenoble@senova.fr

Contenu pédagogique



Public visé

- Manager



Objectifs pédagogiques

- **S'approprier pleinement son rôle de manager chez Sénova ;**
- **Utiliser les ressources à sa disposition pour encadrer son équipe.**



Description

Séquence 1 : Manager, leader d'équipes :

- Les activités du manager ;
- Adapter son attitude ;
- Comprendre ce qu'est une équipe ?

Séquence 2 : Manager, porteur de la culture de Sénova :

- Incarner les valeurs et la vision de Sénova ;
- Prendre soin de l'entreprise.

Séquence 3 : Les ressources à disposition du manager :

- Les ressources humaines à disposition ;
- La boîte à outil à disposition.

Séquence 4 : Cas pratiques d'application de processus RH par un manager :

- Faire une offre à un candidat que je souhaite recruter en CDI dans mon équipe ;
- Construire le parcours d'intégration d'une personne que j'accueille dans mon équipe ;
- Animer un point hebdomadaire auprès d'un collaborateur de mon équipe ;
- Accompagner un collaborateur en sous-performance ;
- Accompagner un collaborateur dans son évolution professionnelle ;
- Accompagner un collaborateur en fragilité professionnelle ;
- Mener un processus de séparation avec un collaborateur.

 **Prérequis**

Avoir suivi la formation RHM

**Modalités pédagogiques**

Support de formation et outils pédagogiques (jeux, puzzles, simulation, exercices sur logiciel)

**Moyens et supports pédagogiques**

Des ressources documentaires supplémentaires sont accessibles sur la DropBox.

**Modalités d'évaluation et de suivi**

- Auto positionnement pré et post formation.
- QCM
- Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid.